

Doküman No: HR_PL_0002	Yayın Tarihi : 15.05.2026	Flexati Hose Etik Politikası	
Revizyon No: 1	Sayfa No : 1/9		

A-Amaç: Bu İş Etiği Politikası, Flexati Hose'un tüm faaliyetlerinde dürüstlük, güvenilirlik, şeffaflık ve hukuka uyum ilkelerini esas alan bir iş kültürü oluşturmak ve sürdürmek amacıyla hazırlanmıştır. Politikanın amacı; şirket faaliyetlerinin ulusal ve uluslararası mevzuata uygun şekilde yürütülmesini sağlamak, etik riskleri azaltmak ve tüm paydaşlarla ilişkilerde yüksek etik standartların korunmasını güvence altına almaktır.

Flexati Hose, iş süreçlerinde etik değerleri kurumsal yönetimin temel unsurlarından biri olarak kabul eder ve tüm faaliyetlerinde adil, sorumlu ve sürdürülebilir bir yaklaşım benimser. Bu politika, şirket içinde etik davranış standartlarını belirleyerek çalışanların ve iş ortaklarının karar alma süreçlerinde yol gösterici olmayı amaçlar.

B-Kapsam: Flexati Hose bünyesinde çalışan tüm personeli, yöneticileri, geçici çalışanları, taşeronları, tedarikçileri, danışmanları ve şirket adına faaliyet gösteren tüm iş ortaklarını kapsar. Tüm paydaşların bu politikada belirtilen ilke ve kurallara uygun hareket etmesi beklenmektedir.

C-Sorumlular: Flexati Hose, iş etiği, yolsuzlukla mücadele ve sorumlu bilgi yönetimi uygulamalarının etkin şekilde uygulanmasını sağlamak amacıyla düzenli izleme ve değerlendirme mekanizmaları oluşturur. Şikayet ve ihlallerin ele alınması, etik kültürün güçlendirilmesi ve uyum faaliyetlerinin etkinliğinin değerlendirilmesi Etik Komitesi sorumluluğunda yürütülür.

Etik Komitesi, kurumsal etik uygulamalarının etkinliğini değerlendirmek amacıyla yılda en az bir kez yönetim gözden geçirme toplantıları kapsamında değerlendirme gerçekleştirir. Bu değerlendirmeler, üst yönetimin bilgisi ve onayı doğrultusunda yürütülür.

Gözden geçirme sürecinde aşağıdaki unsurlar dikkate alınır:

- İç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler
- Sürekli izleme ve iç denetim sonuçları
- Belirlenen hedefler ve performans göstergelerinin gerçekleşme durumu
- Çalışanların etik farkındalık seviyeleri
- Etik ve uyum süreçlerinde geliştirilen yenilikçi uygulamalar
- Veri analizleri ve raporlama çıktıları
- Etik ihbar hattı veya bildirim mekanizmaları aracılığıyla iletilen şikayet ve ihlaller

Bu değerlendirmeler sonucunda tespit edilen geliştirme alanları için gerekli iyileştirme faaliyetleri ve aksiyon planları oluşturulur ve uygulanması takip edilir.

Etik Komitesi ayrıca, yerel ve uluslararası mevzuatta meydana gelen değişiklikler, uluslararası standartlardaki güncellemeler veya organizasyonel yapıdaki değişiklikler doğrultusunda şirket politika ve prosedürlerini düzenli olarak gözden geçirir ve gerekli revizyonları zamanında gerçekleştirir.

Flexati Hose, faaliyetlerini yürüttüğü tüm ülkelerde geçerli olan yerel yasalar ve uluslararası düzenlemelere tam uyum sağlamayı taahhüt eder. Bu politika ve ilgili prosedürlere aykırı davranışlar; ilgili mevzuat çerçevesinde disiplin yaptırımları, idari yaptırımlar veya iş ilişkisinin sonlandırılması gibi sonuçlar doğurabilir. Şirket, etik ihlallerine karşı sıfır tolerans yaklaşımını benimsemektedir.

Hazırlayan	Onaylayan
CENK ÖZDEMİR	AYKUT MURAT EROĞLU

Doküman No: HR_PL_0002	Yayın Tarihi : 15.05.2026	Flexati Hose Etik Politikası	
Revizyon No: 1	Sayfa No : 2/9		

D-Tanımlar:

E-Uygulama:

1. Yasalara ve Düzenlemelere Uyum

Flexati Hose, faaliyetlerini yürüttüğü tüm ülkelerde geçerli olan ulusal ve uluslararası yasa, yönetmelik ve düzenlemelere tam uyum sağlamayı temel bir sorumluluk olarak kabul eder. Şirketimiz, tüm iş süreçlerinde hukuka uygunluk ilkesini esas alır ve faaliyetlerini ilgili mevzuat çerçevesinde yürütmeyi taahhüt eder.

Bu kapsamda Flexati Hose;

- Yürürlükte bulunan ulusal ve uluslararası yasa ve yönetmeliklere,
- Bilgi güvenliği ve veri koruma mevzuatına,
- Kişisel verilerin korunması ve gizlilik ile ilgili yasal düzenlemelere,
- Rekabet, ticaret ve vergi mevzuatın

tam uyum sağlamayı taahhüt eder.

Flexati Hose çalışanları, yöneticileri, tedarikçileri ve iş ortakları yürürlükteki mevzuata aykırı hiçbir faaliyette bulunamaz ve şirket faaliyetlerinin her aşamasında hukuka uygun davranmakla yükümlüdür. Şirket içinde etik kültürün güçlendirilmesi ve mevzuata uyumun sürdürülebilir şekilde sağlanması amacıyla İş Etiği Politikası ve Muhter (İhlal Bildirim) Prosedürü çalışanlara işe giriş sürecinde sunulmakta, çalışanlardan bu dokümanları okuyup anladıklarına dair imzalı onay alınmaktadır. Böylece tüm çalışanların etik kurallar ve yasal yükümlülükler konusunda bilinçli hareket etmesi hedeflenmektedir.

2.Kaynak

- BM Küresel İlkeler Sözleşmesi
- ILO Çalışma Yaşamında Temel İlkeler ve Haklar Bildirgesi
- BM İnsan Hakları Evrensel Bildirgesi
- Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri
- Birleşmiş Milletler Yolsuzlukla Mücadele Sözleşmesi dahil olmak üzere tüm ulusal ve uluslararası

standartlar ve yasal mevzuata uygun çalışma biçimlerini destekler.

3. Taahhütler

3.1. Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele

Flexati Hose, faaliyetlerinin hiçbir aşamasında rüşvet, yolsuzluk, komisyon, uygunsuz hediye veya herhangi bir ayrıcalık teklif edilmesi ya da kabul edilmesi gibi etik dışı uygulamalara kesinlikle izin vermez. Şirketimiz, tüm iş süreçlerinde dürüstlük, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerine bağlı kalmayı taahhüt eder.

Hazırlayan	Onaylayan
CENK ÖZDEMİR	AYKUT MURAT EROĞLU

Doküman No: HR_PL_0002	Yayın Tarihi : 15.05.2026	Flexati Hose Etik Politikası	
Revizyon No: 1	Sayfa No : 3/9		

Bu kapsamda;

- Çalışanlar, kamu görevlileri ve özel sektör temsilcileri ile yürüttükleri tüm ilişkilerde dürüst, şeffaf ve etik ilkelere uygun davranmak zorundadır. Herhangi bir kişi veya kuruma ayrıcalık sağlamak amacıyla hediye, ödeme, komisyon veya avantaj teklif edilemez ve kabul edilemez.
- Hediye, ağırlama veya benzeri çıkar sağlayabilecek durumlar şirket prosedürleri doğrultusunda değerlendirilir ve gerekli durumlarda yönetsel onay alınarak kayıt altına alınır.
- Hassas işlemlerde hediye verilmesi veya kabul edilmesi esastan kaçınılması gereken bir durumdur. Zorunlu durumlarda yalnızca yönetsel onay alınarak ve şeffaf şekilde kayıt altına alınarak işlem yapılabilir. Hediye kabulü belirlenen değer sınırı ile sınırlıdır ve bu sınırı aşan hiçbir hediye kabul edilemez veya verilemez.
- Rüşvet veya yolsuzluk şüphesi içeren her türlü durum derhal ilgili yönetim birimlerine veya Etik Komitesi'ne bildirilmelidir.
- Tedarikçi ve müşteri seçim süreçleri objektif kriterlere dayanır. Bu süreçlerde hiçbir şekilde kişisel çıkar gözetilemez.
- Tüm çalışanlar, çıkar çatışması yaratabilecek veya yaratma ihtimali bulunan durumları gecikmeden yöneticilerine veya ilgili birimlere bildirmekle yükümlüdür. Flexati Hose, rüşvet ve yolsuzlukla mücadeleyi kurumsal yönetim anlayışının temel bir parçası olarak görür ve bu konuda sıfır tolerans politikası uygular.

3.2. Dolandırıcılıkla Mücadele

Dolandırıcılık; sahtecilik, yanlış beyan, hileli işlem yapılması, şirket varlıklarının izinsiz kullanılması veya kişisel çıkar sağlamak amacıyla yapılan her türlü etik dışı davranışı kapsar.

Bu kapsamda;

- Çalışanlar, şirket içi ve dışı tüm işlemlerde doğruluk, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerine uygun hareket etmekle yükümlüdür.
- Mali kayıtlar, raporlar ve belgelerde yanlış bilgi verilmesi, tahrifat yapılması veya sahtecilik yapılması kesinlikle yasaktır.
- Şirket varlıkları yalnızca iş amaçlı kullanılmalı ve yetkisiz veya kişisel amaçlarla kullanımı engellenmelidir.
- Finansal ve operasyonel süreçler düzenli olarak gözden geçirilir ve kontrol mekanizmaları ile dolandırıcılık risklerinin önlenmesi hedeflenir.

Hazırlayan	Onaylayan
CENK ÖZDEMİR	AYKUT MURAT EROĞLU

Doküman No: HR_PL_0002	Yayın Tarihi : 15.05.2026	Flexati Hose Etik Politikası	
Revizyon No: 1	Sayfa No : 4/9		

•Dolandırıcılık şüphesi doğuran durumlar derhal yönetime veya ilgili bildirim mekanizmalarına rapor edilmelidir.

Flexati Hose, dolandırıcılığa karşı sıfır tolerans yaklaşımı benimser ve bu tür davranışların tespiti halinde gerekli disiplin ve yasal süreçleri uygular.

3.3. Çıkar Çatışması Yönetimi

Çıkar çatışması; bir çalışanın kişisel çıkarlarının, Flexati Hose'un çıkarlarıyla çatıştığı veya çatışma ihtimali doğurduğu durumları ifade eder. Şirketimiz, tüm çalışanların görevlerini tarafsızlık, dürüstlük ve şirket menfaatlerini ön planda tutarak yürütmesini bekler.

Bu kapsamda;

- Çalışanlar, kendileri veya yakınları için doğrudan veya dolaylı çıkar sağlayabilecek karar süreçlerinden uzak durmalıdır.
- Tedarikçi, müşteri veya iş ortakları ile akrabalık, ortaklık veya benzeri kişisel ilişkiler bulunması durumunda bu ilişkiler yönetime açık şekilde bildirilmelidir.
- Çalışanlar, görevlerini yerine getirirken şirket çıkarları ile kişisel çıkarları arasında herhangi bir çatışma oluşmasını önlemekle sorumludur.

3.4. Kara Para Aklama ile Mücadele

Flexati Hose, kara para aklama ve terörizmin finansmanına ilişkin faaliyetlere doğrudan veya dolaylı olarak dahil olmayı kesinlikle reddeder. Şirketimiz, tüm finansal işlemlerini ulusal ve uluslararası düzenlemelere uygun şekilde yürütmeyi taahhüt eder.

Bu kapsamda;

- Müşteri, tedarikçi ve iş ortaklarının kimlik ve finansal doğrulama süreçleri dikkatle yürütülür.
- Çalışanlar, şüpheli finansal işlemleri veya olağan dışı faaliyetleri derhal ilgili birimlere bildirmekle yükümlüdür.
- Tüm finansal süreçler, yürürlükteki mevzuata ve uluslararası AML (Anti-Money Laundering) standartlarına uygun şekilde yönetilir.

3.5. Adil Rekabet ve Ticari Etik

Flexati Hose, faaliyet gösterdiği tüm pazarlarda rekabet kurallarına tam uyum sağlamayı ve ticari faaliyetlerini adil, dürüst ve şeffaf bir şekilde yürütmeyi taahhüt eder.

Bu kapsamda;

- Rakiplerle fiyat belirleme, pazar paylaşımı veya rekabeti kısıtlayıcı herhangi bir anlaşma yapılmaz.

Hazırlayan	Onaylayan
CENK ÖZDEMİR	AYKUT MURAT EROĞLU

Doküman No: HR_PL_0002	Yayın Tarihi : 15.05.2026	Flexati Hose Etik Politikası	
Revizyon No: 1	Sayfa No : 5/9		

•Rakip şirketler hakkında yanlış, yanıltıcı veya gizli bilgilerin yayılması kesinlikle yasaktır.

•Rekabet kurallarının ihlali, şirket politikalarına ve yasal düzenlemelere aykırı olup ciddi disiplin ve hukuki yaptırımlara yol açabilir.

3.6. Bilgi Güvenliği

Flexati Hose, sahip olduğu bilgi varlıklarının gizliliğini, bütünlüğünü ve erişilebilirliğini korumayı kurumsal sorumluluğunun bir parçası olarak kabul eder. Bu doğrultuda gerekli tüm teknik ve idari güvenlik önlemleri uygulanır.

Bu kapsamda;

- Yetkisiz erişim, veri kaybı ve siber saldırılara karşı gerekli güvenlik kontrolleri uygulanır.
- Çalışanlar, kullandıkları cihazların ve sistemlerin güvenliğini sağlamak ve güvenlik kurallarına uymakla yükümlüdür.
- Bilgi güvenliği ihlalleri veya şüpheli durumlar gecikmeden ilgili birimlere bildirilmelidir.
- Tüm çalışanlara bilgi güvenliği konusunda eğitim verilerek farkındalık oluşturulur.
- İş sözleşmeleri ve oryantasyon süreçlerinde bilgi güvenliği politikalarının önemi vurgulanır.

3.7. Veri Güvenliği

Flexati Hose, faaliyetleri kapsamında işlenen tüm verilerin güvenli şekilde saklanmasını ve korunmasını sağlamak amacıyla gerekli teknik ve organizasyonel tedbirleri uygular.

Bu kapsamda;

- Şirket verileri güvenli altyapılar üzerinde saklanır, yetkisiz erişimlere karşı korunur ve düzenli olarak yedeklenir.
- Operasyonel veri yönetimi süreçleri belirlenmiş standart prosedürler doğrultusunda yürütülür.
- Verilerin izinsiz paylaşılması, değiştirilmesi, silinmesi veya manipüle edilmesi kesinlikle yasaktır.
- Veri güvenliği ihlalleri derhal ilgili yönetime veya yetkili birimlere bildirilmelidir.

3.8. Kişisel Verilerin Korunması ve Gizlilik

Flexati Hose, çalışanlarına, müşterilerine, tedarikçilerine ve iş ortaklarına ait kişisel verilerin korunmasını temel bir sorumluluk olarak kabul eder. Şirketimiz, kişisel verilerin işlenmesi ve korunması konusunda

Hazırlayan	Onaylayan
CENK ÖZDEMİR	AYKUT MURAT EROĞLU

Doküman No: HR_PL_0002	Yayın Tarihi : 15.05.2026	Flexati Hose Etik Politikası	
Revizyon No: 1	Sayfa No : 6/9		

yürürlükte bulunan KVKK (Kişisel Verilerin Korunması Kanunu), GDPR (General Data Protection Regulation) ve ilgili diğer gizlilik düzenlemelerine tam uyum sağlamayı taahhüt eder.

Bu kapsamda;

- Çalışan, müşteri ve iş ortaklarına ait kişisel veriler yalnızca iş amaçlı, gerekli olduğu ölçüde ve açık rıza veya yasal dayanak çerçevesinde işlenir.
- İşe giriş süreçlerinde ve çalışma süresi boyunca elde edilen kişisel veriler, yasal zorunluluklar dışında üçüncü kişilerle izinsiz paylaşılmaz.
- Kişisel verilerin gizliliği, güvenliği ve bütünlüğünün korunması için gerekli teknik ve idari önlemler uygulanır.
- Veri sahiplerinin erişim, düzeltme, silme, işleme kısıtlama ve itiraz haklarına saygı gösterilir ve bu hakların kullanılabilmesi için gerekli süreçler sağlanır.

3.9. Şirket Varlıklarının Korunması

Flexati Hose'a ait tüm fiziksel, dijital, finansal ve fikri mülkiyet varlıklarının korunması tüm çalışanların sorumluluğundadır. Şirket varlıklarının doğru, verimli ve yalnızca iş amaçlı kullanılması esastır.

Bu kapsamda;

- Araçlar, ekipmanlar, yazılımlar, sistemler ve diğer şirket kaynakları yalnızca iş amaçları doğrultusunda kullanılmalıdır.
- Şirket varlıklarının yetkisiz kullanımı, zarar görmesine neden olunması veya kişisel çıkar sağlamak amacıyla kullanılması kesinlikle yasaktır.
- Şirket varlıklarının kötüye kullanımı disiplin ihlali olarak değerlendirilir ve gerekli idari yaptırımlar uygulanır.
- Zimmet, hırsızlık veya şirket varlıklarının kasıtlı şekilde zarara uğratılması gibi durumlar ciddi disiplin ve yasal yaptırımlara tabi tutulur.

3.10. Sosyal Medya Kullanımı

Flexati Hose, çalışanlarının sosyal medya kullanımında şirketin itibarı ve güvenilirliğinin korunmasını önemser. Sosyal medya platformlarında yapılan paylaşımların şirket değerleri ve etik ilkeler ile uyumlu olması beklenir.

Bu kapsamda;

Hazırlayan	Onaylayan
CENK ÖZDEMİR	AYKUT MURAT EROĞLU

Doküman No: HR_PL_0002	Yayın Tarihi : 15.05.2026	Flexati Hose Etik Politikası	
Revizyon No: 1	Sayfa No : 7/9		

- Çalışanlar kişisel sosyal medya hesaplarında şirket sırlarını, müşteri bilgilerini veya gizli nitelikteki şirket verilerini paylaşamaz.
- Şirket adına yapılacak resmi açıklamalar yalnızca yetkilendirilmiş kişiler tarafından gerçekleştirilebilir.
- Sosyal medya paylaşımlarında şirketin itibarı zedelenmemeli, etik kurallar ve profesyonel davranış ilkeleri gözetilmelidir.

4. İş Etiği Politikası Onay Beyanı

Flexati Hose çalışanları, işe başlama sürecinde ve oryantasyon döneminde İş Etiği Politikası'nı okuduklarını ve anladıklarını yazılı olarak beyan etmektedir. Tüm çalışanlar, etik ilkelere uygun hareket edeceklerini, etik dışı davranışları bildirme yükümlülüğüne sahip olduklarını ve bu politikanın ihlal edilmesi durumunda disiplin süreçlerinin işletileceğini kabul etmektedir.

Ekler

Etik Davranış Rehberi: Örnek Vakalar ve Yanıtlar

Bu bölüm, Flexati Hose çalışanlarının iş süreçlerinde karşılaşılabilecekleri etik ikilemlere yönelik farkındalık oluşturmak ve doğru davranış biçimlerini desteklemek amacıyla hazırlanmıştır. Aşağıda yer alan örnek vakalar, etik ilkelere uygun karar alma süreçlerinde yol gösterici niteliktedir.

Vaka 1: Tedarikçi Tarafından Sağlanan Avantaj

Durum:

Satın alma departmanında çalışan bir personel, teklif süreci devam eden bir tedarikçi tarafından yurt dışı fuarına katılım için uçak bileti ve konaklama masraflarının karşılanması teklifini alır.

Yorum:

Bu tür teklifler çıkar çatışmasına yol açabilecek niteliktedir ve dolaylı avantaj sağlama olarak değerlendirilebilir. Çalışan bu teklifi kabul etmemeli ve durumu derhal yöneticisine veya Etik Komitesi'ne bildirmelidir. Tedarikçi seçim süreçlerinde tüm kararların objektif kriterlere dayanması esastır.

Vaka 2: Finansal Kayıtlarda Uygunsuzluk Şüphesi

Durum:

Bir çalışan, proje maliyet raporlarında bazı harcamaların gerçek faaliyetlerle örtüşmediğini fark eder ve bu durumun yanlış muhasebe kaydı olabileceğinden şüphelenir.

Yorum:

Finansal kayıtların doğruluğu şirketin güvenilirliği açısından kritik öneme sahiptir. Çalışan bu durumu yöneticisine, İnsan Kaynakları birimine veya Etik Bildirim Mekanizması üzerinden rapor etmelidir. İyi

Hazırlayan	Onaylayan
CENK ÖZDEMİR	AYKUT MURAT EROĞLU

Doküman No: HR_PL_0002	Yayın Tarihi : 15.05.2026	Flexati Hose Etik Politikası	
Revizyon No: 1	Sayfa No : 8/9		

niyetli bildirimlerde bulunan çalışanların gizliliği korunur ve hiçbir şekilde misillemeye maruz kalmalarına izin verilmez.

Vaka 3: Gizli Bilgilerin Korunması

Durum:

Bir çalışan, şirket içinde yürütülen yeni bir ürün geliştirme projesine ait teknik bilgileri, sektörde çalışan bir arkadaşıyla sohbet sırasında paylaşır.

Yorum:

Şirkete ait teknik bilgiler, ticari sır ve fikri mülkiyet kapsamında değerlendirilebilir. Bu tür bilgilerin yetkisiz kişilerle paylaşılması bilgi güvenliği ihlaline yol açabilir ve şirket için ticari risk oluşturabilir. Çalışanlar, şirket içi bilgilerin gizliliğini korumakla yükümlüdür.

Vaka 4: Sosyal Medyada Şirketle İlgili Paylaşım

Durum:

Bir çalışan, şirket tesisinde gerçekleştirilen bir üretim sürecine ait fotoğrafı sosyal medya hesabında paylaşır. Fotoğrafta üretim ekipmanları ve müşteri sipariş bilgileri görülebilmektedir.

Yorum:

Üretim süreçleri, müşteri bilgileri ve operasyonel detaylar şirket için hassas bilgiler içerebilir. Bu tür paylaşımlar bilgi güvenliği ve gizlilik ihlallerine yol açabilir. Çalışanlar, şirket faaliyetleri ile ilgili içerik paylaşmadan önce ilgili yöneticilerden onay almalı ve gizlilik kurallarına uygun hareket etmelidir.

Sıkça Sorulan Sorular (SSS)

1. Etik açıdan riskli olduğunu düşündüğüm bir durumla karşılaşırsam ne yapmalıyım?

Kesin kanıtınız olmasa bile şüpheli gördüğünüz durumları yöneticinize, İnsan Kaynakları birimine veya Etik Bildirim Mekanizması aracılığıyla iletebilirsiniz. Tüm bildirimler gizlilik içinde değerlendirilir ve iyi niyetli bildirimlerde bulunan çalışanlar korunur.

2. Bir tedarikçi veya müşteri tarafından davet edildiğim bir etkinliğe katılabilir miyim?

İş ilişkisi bulunan kişi veya kurumlar tarafından sunulan davetler çıkar çatışması oluşturabilecek durumlar doğurabilir. Bu nedenle böyle bir davet söz konusu olduğunda öncelikle yöneticinizin onayını almanız ve şirket prosedürlerine uygun hareket etmeniz gerekmektedir.

3. Etik ihlali yaptığınızı düşündüğüm bir durumu anonim olarak bildirebilir miyim?

Hazırlayan	Onaylayan
CENK ÖZDEMİR	AYKUT MURAT EROĞLU

Doküman No: HR_PL_0002	Yayın Tarihi : 15.05.2026	Flexati Hose Etik Politikası	
Revizyon No: 1	Sayfa No : 9/9		

Evet. Flexati Hose çalışanları, etik ihlalleri anonim olarak Etik Bildirim Mekanizması üzerinden iletebilir. Bildirim yapan kişinin kimliği gizli tutulur ve iyi niyetli bildirimlerde bulunan çalışanlara karşı herhangi bir misilleme yapılmasına izin verilmez.

4. Şirket içi bilgileri iş dışında paylaşmamın sakıncası var mı?

Şirkete ait ticari, teknik veya operasyonel bilgiler gizli niteliktedir. Bu tür bilgilerin yetkisiz kişilerle paylaşılması bilgi güvenliği ihlali oluşturabilir ve şirket için hukuki risk doğurabilir. Bu nedenle çalışanlar gizlilik kurallarına uymakla yükümlüdür.

5. Bir etik ihlal bildiriminde bulunduğumda süreç nasıl ilerler?

Etik ihlal bildirimleri Etik Komitesi tarafından değerlendirilir. Gereki inceleme ve araştırmalar yapılır, elde edilen bulgular doğrultusunda uygun aksiyonlar belirlenir. Süreç boyunca gizlilik ilkesi korunur ve bildirim yapan kişi hakkında herhangi bir olumsuz işlem uygulanmaz.

Hazırlayan	Onaylayan
CENK ÖZDEMİR	AYKUT MURAT EROĞLU